



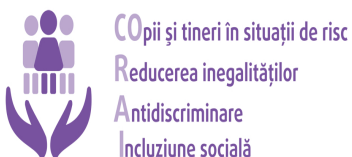
Titlul proiectului: „Programe educaționale și de consiliere pentru prevenirea abandonului școlar în Județul Vaslui”

Cod contract: PET061

Promotor Proiect: Inspectoratul Școlar Județean Vaslui

**Aprobat,
Gabriela Plăcintă,
Coordonator Proiect**

**Procedură
de recrutare și
selecție a grupului țintă-părinți ai elevilor din
grupul țintă**



CUPRINS

Cap.I.Dispoziții generale.....	pag.3
I.1.Scopul metodologiei.....	pag.3
I.2.Activitățile principale ale proiectului.....	pag.3
I.3.Curs de formare-tematică.....	pag.3
Cap.II.Grupul țintă	
II.1.Liceele pilot.....	
II.2.Structura grupului țintă.....	pag.3
II.3.Modalitate de selecție.....	pag.3
Cap.III.Organizarea și desfășurarea procesului de selecție a grupului țintă.....	pag.4
III.1.Comisia de evaluare și selecție.....	pag.4
III.2.Principalele atribuții ale comisiei de evaluare și selecție.....	pag.4
III.3.Criterii de selecție.....	pag.4
III.4.Etapele selecției.....	pag.5
Cap. IV.Dispoziții finale.....	pag.6

Cap.I.Dispoziții generale

I.1.Prezenta metodologie a fost elaborată în vederea recrutării și selecției grupului țintă-părinți, conform Activității 6, subactivitatea 6.3.Instruire formală și non-formală pentru beneficiari, în cadrul proiectului PET061 – **“Programe educaționale și de consiliere pentru prevenirea abandonului școlar in Județul Vaslui”**, aprobat în cadrul Programului RO10 „Copii și tineri în situații de risc și inițiative locale și regionale pentru reducerea inegalităților naționale și promovarea incluziunii sociale”, finanțat prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2009 – 2014 (Granturile SEE 2009-2014) și derulat de Inspectoratul Școlar Județean Vaslui în calitate de Promotor, în perioada 10.02.2015-30.04.2016.

I.2.Pentru atingerea obiectivului general al proiectului care vizează dezvoltarea cadrului de reducere a abandonului școlar în clasele a X-a, a XI-a si a XII-a, pentru 180 tineri aflați în situații de risc și de excluziune (vârsta 16-20 de ani) din 3 licee cu profil teoretic și tehnologic din județul Vaslui, pe o perioadă de max 15 luni., sunt organizate activități remediale/de excelență, de consiliere și orientare profesională, precum și activități educative extracurriculare nonformale și informale. Proiectul vizeaza, de asemenea, cresterea promovabilitatii acestor tineri la examenul de bacalaureat, precum si imbunatatirea situatiei si accesului pe piata muncii. Un alt grup țintă vizat de proiect îl constituie părinții elevilor din grupul țintă din cele 3 licee pilot(90 părinți, câte 30 din fiecare liceu pilot) care vor participa la o instruire formală și nonformală în domeniul parenting-ului.

I.3.Cursul de formare este structurat astfel:

-12 ateliere cu durata de 2 zile, câte 4 în fiecare liceu pilot(6 ore/zi, 8 zile, 48 ore) cu tema „Educație parentală”.

Cap.II.Liceele pilot și grupul țintă-cadre didactice

II.1.Liceele pilot

Liceele pilot selectate încă din etapa de redactare a proiectului, pe baza unei riguroase analize de nevoi, sunt:

- 1.Liceul Tehnologic “Ion Mincu” Vaslui
- 2.Liceul Tehnologic “Petru Rareș” Bârlad
- 3.Liceul Tehnologic “Nicolae Iorga” Negrești

II.2.Grupul țintă-părinți are următoarea structură:

-**90** părinți ai elevilor din grupul țintă din cele 3 licee pilot menționate la art. II.1. din prezenta procedură (câte 30 din fiecare liceu pilot).

II.3.Modalitate de selecție. Grupul țintă-părinți va fi recrutat și selectat din liceele pilot menționate la art. II.1., conform criteriilor din prezenta procedură.

Cap.III.Organizarea și desfășurarea procesului de selecție a grupului țintă

III.1. Selecția este realizată de 3 comisii de evaluare și selecție numite prin decizie a managerului de proiect, câte una în fiecare liceu-pilot. Comisiile vor avea următoarea componență:

- președinte – asistent coordonator de proiect
- membri – coordonator local de proiect, 3 cadre didactice membre în echipele locale de proiect
- secretar – 1 cadru didactic membru în echipa locală de proiect

III.2. Principalele atribuții ale comisiei de evaluare și selecție sunt:

- evaluarea participanților;
- întocmirea procesului verbal de evaluare și selecție;
- centralizarea rezultatelor evaluării;
- afișarea rezultatelor selecției;
- publicarea listei rezultatelor finale;
- întocmirea raportului activității de selecție.

Persoanele implicate în evaluarea solicitărilor de selecție vor respecta următoarele reguli:

- își vor exercita atribuțiile cu onestitate, corectitudine, bună-credință și responsabilitate;
- vor evalua în baza criteriilor stabilite;
- vor formula aprecieri cu imparțialitate;
- vor fi obiective în evaluare;
- vor păstra confidențialitatea pe toată durata evaluării;
- vor asigura transparența deciziilor privind selecția;
- vor respecta procedurile și termenele stabilite.

III.3. Criterii de selecție

Selecția părinților din grupul țintă se va face cu respectarea principiului egalității de șanse și nediscriminării și se va realiza fără condiționări, deosebiri, excluderi, preferințe, restricții bazate pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, convingeri, nevoi speciale și alte criterii care pot conduce la acte de discriminare directă sau indirectă, ținându-se cont de prioritățile și indicatorii specificați în proiect, precum și de repartizarea numerică în interiorul grupului țintă (max. 30 participanți/atelier, din fiecare liceu pilot)

III.3.1. Criteriul administrativ

Criteriile administrative sunt:

- completarea documentelor de înscriere (anexe la prezenta procedură);
- respectarea termenului de depunere a dosarului de înscriere.

Părinții care doresc să facă parte din grupul țintă vor completa documentele de înscriere și vor depune dosarul conform specificațiilor prezentei proceduri și calendarului selecției.

III.3.2. Criteriul eligibilitate

Criteriile de eligibilitate sunt:

- cetățean cu domiciliul sau reședința legală în România, jud. Vaslui
- părinte al unui elev din grupul țintă în anul școlar 2015-2016 într-unul din cele 3 licee pilot menționate la cap. II, art. II.1 al prezentei proceduri
- apartenența la grupul țintă și prioritățile acestuia, fără a exclude pe criterii de vârstă, gen, mediu de rezidență
- respectarea principiului evitării dublei finanțări (participarea la programe de formare similare/identice prin alte tipuri de proiecte în ultimele 12 luni)

III.3.3.Criteriul relevanță

Se vor nota următoarele aspecte: încadrarea în grupul țintă – 20 puncte; dorința de participare exprimată prin cerere(anexată prezentei proceduri)-30 puncte; nevoi și motivație – 20 puncte; apartenența la categoria prioritară a grupului țintă(părinți cu mai mult de un copil în sistemul de învățământ, părinți ai elevilor de etnie roma, părinți cu situație materială deosebit de dificilă) – 30 puncte.

Grila de evaluare a formularelor de înscriere este anexă la prezenta procedură.

Notă. Dacă mai multe aplicații îndeplinesc criteriile de eligibilitate pentru selecție, se va aplica principiul “primul venit, primul servit”, în funcție de data și ora primirii dosarului de înscriere.

III.4.Etapele selecției

III.4.1.Inscrierea și depunerea dosarelor se face prin completarea documentelor puse la dispoziție de liceele pilot și depunerea lor la coordonatorul local de proiect sau un membru al echipei locale de proiect desemnat în lipsa coordonatorului local.

III.4.2.Dosarele se depun începând cu 01.10.2015.Termenul limită de depunere a dosarelor este **23.10.2015**.

III.4.3.Evaluarea dosarelor se va face în perioada **24.10.2015 – 26.10.2015**.

III.4.4.Rezultatele selecției nu sunt contestabile și vor fi afișate pe site-ul <http://isj.vs.edu.ro/Proiecte> și pe site-ul fiecărui liceu pilot cel mai târziu până la data de **30.10.2015**.

III.4.5.Depunerea dosarului de cursant

Pentru participarea la cursuri, **persoanele selectate** vor depune un dosar de înscriere care va conține:

- Formular de înscriere
- Fișă de evaluare
- Copie conform cu originalul după CI/BI
- Declarație privind prelucrarea datelor personale completată și semnată de cursant
- Declarație angajament participare cursuri
- Declarație evitare dublă finanțare.

III.4.6.Nerespectarea conținutului dosarului și a termenului de depunere atrage după sine excluderea din grupul țintă și înlocuirea cu alți părinți participanți la selecție în ordinea punctajelor obținute la evaluarea dosarului de înscriere.

Cap. IV.Dispoziții finale

IV.1.În termen de 7 zile lucrătoare de la finalizarea evaluării, comisia de selecție va întocmi un raport privind selecția participanților la cursurile de formare. Raportul trebuie să cuprindă:

- data și locul sesiunii de evaluare;
- componența comisiei;
- scurtă descriere a desfășurării evaluării;
- lista cu rezultatele finale ale evaluării.



IV.2.Formularele de înscriere(în format electronic și format hârtie) și dosarele cursanților, însoțite de toate documentele de evaluare elaborate de comisia de selecție semnate de toți membrii, raportul comisiei însoțit de listele finale fac parte din documentația proiectului și vor fi gestionate conform deciziei echipei de management de proiect și arhivate conform prevederilor legale.

Elaborat,
Mihnevici Landiana/Asistent coordonator

Data:
25.09.2015

